

5.2. При приеме учащегося в ДШИ администрация ДШИ обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, Административным регламентом, Лицензией, правилами поведения в ДШИ.

VI. Состав и функции приемной комиссии

6.1. Для комплектования контингента обучающихся в целях проверки уровня подготовленности поступающих и оценки их природных данных приказом директора ДШИ создается комиссия по проведению вступительных испытаний.

6.2. В состав приемной комиссии по каждому виду искусства входят: председатель, секретарь и два преподавателя. Председатель - заведующий отделением, секретарь, члены комиссии - два ведущих преподавателя отделения.

6.3. При проведении вступительных прослушиваний (просмотров) приемная комиссия фиксирует их результаты в экзаменационных протоколах, которые сдаются заместителю директора по учебной работе.

6.4. Комиссия, проводящая прослушивание, может рекомендовать поступающему ребенку (с согласия родителей или лиц их заменяющих) исходя из его способностей, физических и физиологических данных обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе, не указанной в заявлении.

6.5. Зачисление учащихся в ДШИ производится приказом директора на основании решения педагогического совета.

6.6. При наличии природных данных и по заявлению родителей ребенок может быть принят на два отделения одновременно.

6.7. Группы по классам и программам комплектуются на основании данных, поданных приемной комиссией и отраженных в протоколах предварительных прослушиваний (просмотров) в соответствии с учебным планом на текущий учебный год.